



Mesures de Conciliació

Revisat: Juliol 2024



L'organització del temps de treball creiem que influeix positivament en l'optimització dels recursos a La Clara Comunicació i alhora, en la qualitat de vida de les seves sòcies, treballadores i col·laboradores.

Un dels objectius d'aquest document, és posar en valor les mesures de conciliació i gestió de temps impulsades des de La Clara, especialment aquelles que promouen la corresponsabilitat dels diversos gèneres tant a la vida familiar com laboral.

Pel potencial impacte transformador de les mesures de conciliació, aquestes estan incloses al **Pla d'Igualtat de La Clara Comunicació**, en la seva important vessant de reorganització del temps de treball.

En aquesta document oferim una relació de les nostres mesures de conciliació i gestió de temps.

Flexibilitat de temps

- * Les sòcies, treballadores i **poden organitzar-se el temps de treball** de dilluns a divendres, segons les seves necessitats i consensuada prèviament amb les sòcies. Sí es recomana intentar establir l'horari laboral de matins, per coincidir amb el màxim de persones treballadores en horari laboral. Si hi ha una proposta de canvi important en la jornada laboral, es comunicarà i l'assemblea de sòcies ho ratificarà.
- * Les sòcies **poden establir de forma periòdica la quantitat d'hores que volen treballar per La Clara**, segons les seves necessitats i segons el marc legal i el conveni adscrit. Les **sòcies treballaran un mínim de 30h/setmanals. Les treballadores, un mínim de 25h/setmanals.**
- * Les persones sòcies i treballadores **poden establir els seus períodes de vacances**, segons les seves necessitats i segons el marc legal i el conveni adscrit, sempre que a La Clara Comunicació no li signifiqui un daltabaix productiu. Durant el mes d'agost, totes les integrants de La Clara Comunicació hauran de fer **15 dies obligats de vacances, durant la 2a i 3era setmana d'agost**, per baixa demanda de feina i per garantir així la sostenibilitat del projecte.

Flexibilitat en l'espai de treball

- * Les sòcies i treballadores, tant de la seu de Barcelona com de Manresa, **poden optar a hores de teletreball per autocura, cura de persones depenents o per optimitzar les jornades de treball. S'estableix que totes les persones treballadores poden gaudir d'un dia de teletreball, que sempre és el mateix dia de la setmana i que es comunica a totes les persones de l'organització; i un cop al mes es poden sol·licitar dos dies de teletreball més, per poder conciliar amb d'altres aspectes vitals.**

Flexibilitat de les relacions laborals

Des de La Clara s'ofereix:

JUBILACIÓ GRADUAL

Les persones treballadores de més edat poden allargar la vida laboral a canvi de reduir la jornada.

EXCEDÈNCIES

Situacions laborals en les quals una persona deixa de treballar durant un període de temps.

PERMISOS

Es tracta de les situacions laborals en les quals una persona deixa de treballar durant un període de temps per motius que recull la legislació o per voluntat pròpia amb l'acord de l'empresa i organització.

Serveis o prestacions indirectes

Des de La Clara s'ofereix:

CUINA I MENJADOR AL LLOC DE TREBALL

Per optimitzar la jornada laboral i promoure l'autocura.

Suport professional

Des de La Clara s'ofereix:

FORMACIÓ

Periòdicament s'evalua el Fons Formació de La Clara Comunicació i s'ofereix formació a les seves integrants, dins dels seus desitjos i necessitats i sempre que es consideri productiu per La Clara Comunicació.

ACOMPANYAMENT PROFESSIONAL

Consulteu les disposicions referents a l'acompanyament personal i col·lectiu del **Règim Intern de La Clara Comunicació.**



Pla d'igualtat

hola@laclaracomunicacio.coop
687 388 392